



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД – МОНТАНА

ЗАПОВЕД

№ 143 / 25.02.2020 г.

На основание чл.80, ал.1, т.1 и чл.297, ал.2, т.1 от Закона за съдебната власт в изпълнение на Заповед № 42/12.02.2020 г. на Председателя на Окръжен съд - Монтана за реда за провеждане на стаж на стажант-юристите в Окръжен съд Монтана,

НАРЕЖДАМ:

1. **ОПРЕДЕЛЯМ** следните правила и ред за провеждане стажа на стажант-юристите в Районен съд – Монтана с цел създаване на организация за провеждане на стажа на стажант-юристите и тяхната оптимална подготовка във връзка с изпълнение разпоредбите на глава XIV от ЗСВ, Наредба № 1 от 01.02.2019 г. за придобиване на юридическа правоспособност (издадена от министъра на правосъдието, обн., ДВ, бр. 13 от 12.02.2019 г., в сила от 1.01.2020 г.):

Приемането на стажант-юристи на стаж в Районен съд - Монтана се извършва след явяването им в съда, представяйки стажантска книжка, издадена по образец, утвърден от Министъра на правосъдието със Заповед № СД-03-15/16.01.2020г. и план за разпределение на провеждането на основния стаж, утвърден от Председателя на ОС - Монтана.

2. Стажант-юристите се приемат за постъпване на стаж в РС - Монтана от административния секретар и/или от друго длъжностно лице, определено от административния ръководител на съда, всеки работен ден от 8.30 ч. до 12.00 ч. и от 13.00 ч. до 17.00 часа.

3. Със заповед на председателя при постъпването на всеки стажант-юрист съгласно чл. 297, ал. 2, т. 1 от ЗСВ се определя съдия-наставник от РС - Монтана по старшинство, като се вземат предвид и отсъствията на съдиите поради ползване на платен годишен отпуск. Съдията-наставник: подпомага подготовката на стажант-юриста; организира и контролира провеждането на стажа; възлага на стажант-юриста изготвянето на проекти за съдебни актове; консултира при необходимост стажанта. В заповедта се посочва времето на провеждане на основния стаж в РС - Монтана, съгласно разпределението в плана на стажант-юриста.

4. Стажът за придобиване на юридическа правоспособност се провежда на два етапа:

4.1. Основен стаж - с продължителност два месеца и разпределен по следния начин:

- 4.1.1. В районен съд – две седмици;
- 4.1.2. В окръжен съд – една седмица;
- 4.1.3. В административен съд – две седмици;
- 4.1.4. В окръжна прокуратура – една седмица;
- 4.1.5. В окръжен следствен отдел – една седмица;
- 4.1.6. В районна прокуратура – една седмица,

в поредност, уточнена в индивидуалния календарен план на стажант-юриста.

4.2. Професионален стаж - с продължителност четири месеца - Провежда се в районен съд по постоянния адрес на стажант-юриста или при предварително избран от стажанта наставник, който е дал съгласие по чл. 296, т. 6 от ЗСВ: при адвокат, нотариус, частен съдебен изпълнител, представител на друга професия, за която се изисква юридическо образование, в орган на изпълнителната власт или в друга институция, определена с наредбата по чл. 297а, чиято дейност е свързана с развитието на правото, съдебната власт или защитата на правата на човека. Професионалният стаж се провежда под ръководството на наставник.

Професионалният стаж се провежда по отделен индивидуален план, одобрен от наставника, съгласно чл. 18 от Наредба № 1 от 01.02.2019 г. за придобиване на юридическа правоспособност.

Стажант-юристи, които не са избрали наставник по чл. 297, ал. 5 от ЗСВ за провеждане на професионалния стаж извън органите на съдебната власт, се разпределят от председателя на Окръжен съд - Монтана за провеждане на професионалния си стаж в Районен съд от съдебния окръг според постоянния им адрес. По изключение, когато важни обстоятелства налагат това, стажант-юристът може да бъде разпределен и в друг районен съд от съдебния окръг.

5. По време на основния стаж в Районен съд - Монтана стажант-юристите се запознават с основните функции, задълженията и с организацията на дейността на съда, с образуването и движението на първоинстанционните дела и изготвянето на съдебни актове. Стажант-юристите посещават съдебни заседания по граждански и наказателни дела и при възлагане от наставника изготвят проекти за съдебни актове.

6. Заверка в стажантските книжки за проведен стаж в Районен съд – Монтана извършват съдиите-наставници, като се полага и печатът на съда от административният секретар.

7. Допълнителният двумесечен стаж по чл. 300, ал. 3 от ЗСВ се провежда по утвърдения в тази заповед ред за основния стаж в сроковете по т.4.1.

8. Изпълнението на заповедта възлагам на заместник-председателя на съда, на съдиите, определени за наставници и на административния секретар.

9. Препис да се връчи на заместник-председателя, съдиите и административния секретар на Районен съд - Монтана.

Заповедта да се публикува и на Интернет-страницата на Районен съд - Монтана.

10. Препис от заповедта да се изпрати за сведение на председателя на Окръжен съд – Монтана.

11. Настоящата заповед отменя Заповед № 5/08.01.2009 г. на Председателя на Районен съд – Монтана относно организация за провеждане на стажа на стажант-юристите в РС-Монтана, Заповед № 158/03.06.2009 г. на Председателя на Районен съд – Монтана относно реда за провеждане на едномесечен стаж на стажант-юристите в съда, Заповед № 96/28.04.2011 г. на Председателя на Районен съд – Монтана за организация на допълнителния двуседмичен стаж на стажант-юристите, провеждан в РС - Монтана.

АДМИНИСТРАТИВЕН
РЪКОВОДИТЕЛ-ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА РАЙОНЕН СЪД МОНТАНА


/КРАСИМИР СЕМОВ/

